



							mjera za smanjenje ili otklanjanje rizika. Objavljanje i dostavljanje izvještaja o sprovođenju Plana integriteta za prethodnu godinu i njegovo dostavljanje Agenciji za sprječavanje korupcije u pisanoj i elektronskoj formi, u zakonom predviđenom roku.		Kontinuirano			
2.1 Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje zaposlenih	direktor svi zaposleni	Nezakonit proces planiranja i sprovođenja procedure zapošljavanja  Zloupotreba službenog položaja  Nezakonito donošenje odluka pri procesu zapošljavanja  Primanje nedozvoljenih poklona ili druge nedozvoljene koristi  Narušavanje principa transparentnosti	Zakoni i pravilnici  Donošenje godišnjeg kadrovskog plana  Zakon o sprječavanju korupcije  Interna pravila i procedure  Etički kodeks	Zapošljavanje bez javnog oglašavanja suprotno zakonu i pravilniku o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.  Primanje poklona suprotno odredbama zakona.	3	6	18	Kontrola procesa zapošljavanja zaposlenih u instituciji.	direktor	Kontinuirano	↓	
								Donijeti i objaviti obavještenje kojim će svi zaposleni upoznati o obavezama prijavljivanja svih poklona. Donijeti interno uputstvo o vođenju evidencije primljenih poklona zaposlenih.	direktor svi zaposleni	Kontinuirano		
3.1 Planiranje i upravljanje finansijama	direktor poslovni sekretar	Donošenje nezakonitih odluka  Neadekvatno sprovođenje postupaka javnih nabavki  Nepodnošenje kvartalnih finansijskih izvještaja	Zakoni i podzakonska akta  Zakon o javnim nabavkama  Interne i eksterne kontrole	Sukob interesa u postupku javnih nabavki. Odstupanje od zakonskih procedura i prekoračenje i zloupotreba službenih nadležnosti. Netransparentnost u postupku raspolaganja budžetskim sredstvima.	3	6	18	Donošenje Plana javnih nabavki u zakonom predviđenom roku. Podnošenje izvještaja o sprovedenim postupcima javnih nabavki nadležnim organima.	direktor poslovni sekretar	Kontinuirano	↓	
								Kontinuirano dostavljanje kvartalnih finansijskih izvještaja o raspolaganju budžetskim sredstvima u skladu sa zakonom i podzakonskim aktima.	direktor poslovni sekretar	Kontinuirano		

4.1 Čuvanje i bezbjednost podataka i dokumenata	direktor urednik sekretar	Ugrožavanje bezbjednosti službenih podataka i dokumenata  Nesavjestan rad	Edukacija Interna pravila i procedure Pojačan stručni nadzor Pravilnici i uputstva	Neadekvatna evidencija i čuvanje službenih podataka i dokumenata. Nesavjestan i nestručni rad.	3	6	18	Redovna kontrola i nadzor nad podacima.  Edukacija i obuka zaposlenih o bezbjednom rukovanju i čuvanju podataka. Obezbeđivanje prostornih kapaciteta za čuvanje podataka i dokumenata.	direktor  direktor	Kontinuirano  Kontinuirano	↓
5.1 Nedoziwoljeno lobiranje i drugi javni i privatni uticaj	direktor urednik svi zaposleni	Nedoziwoljeno lobiranje ili drugi nejavni uticaj  Iskorišćavanje javne funkcije ili službenog položaja  Nedoziwoljeni uticaj na rukovodioca ili zaposlene	Zakon o lobiranju Interne i eksterne kontrole	Ponašanje koje odstupa i nije u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.	3	6	18	Usvajanje i realizacija akata radi suzbijanja neprihvatljivog uticaja lobiranja na donosiocce odluka.	direktor svi zaposleni	Kontinuirano	↓
6.1 Posebne oblasti rizika	direktor	Povrede profesionalnih, etičkih pravila i pristrasno ponašanje  Narušavanje integriteta institucije	Edukacija Etički kodeks Obuke i seminari	Dodatno edukovanje zaposlenih.  Usklađivanje zakonskih i pozakonskih akata.  Kontinuiran službeni i stručni nadzor.	1	1	1	Praćenje sprovođenja i učestvovanja u edukativnim i drugim programima za efikasan rad zaposlenih. Poštovanje etičkog kodeksa. Dodatno usavršavanje kadra.	direktor poslovni sekretar	kontinuirano	↓
6.2 Posebne oblasti rizika	svi zaposleni direktor	Neadekvatna zaštita od mobinga (zlostavljanja na radu i u vezi sa radom)  Neblagovremeno postupanje posrednika po zahtjevu za pokretanje postupka za zaštitu od	Zakoni i podzakonska akta Interna pravila i procedure Mogućnost ulaganja žalbi	Uskraćivanje obavljanja radnih zadataka i povreda časti i ugleda zaposlenih .  Obezvrjeđivanje rada pojedinca ili grupe i izazivanje psihosomatskih stanja i zdravstvenih tegoba zaposlenih.  Nepostupanje po zahtjevima za	1	1	1	Upoznavanje zaposlenih sa odredbama Zakona o sprječavanju zlostavljanja kao i njegova neizostavna primjena u praksi. Edukacija zaposlenih o mobingu i načinu zaštite. Angažovanje stručnog posrednika za prijavu mobinga i pokretanje postupka za zaštitu od	direktor	kontinuirano	↓

		mobinga		pokretanje postupka za zaštitu od zlostavljanja na poslu.		svih vrsta zlostavljanja kod anadležnih institucija		kontinuirano		
--	--	---------	--	---	--	---	--	--------------	--	--